

求人情報記載シート

1.事業所名	医療法人尼崎厚生会 立花病院	
2.事業所住所	〒661-0025 尼崎市立花町4丁目3番18号 ・JR立花駅から徒歩3分 ・阪急武庫之荘駅からバス15分（立花2丁目バス停下車すぐ）	
3.電話番号	06-6438-3761	
4.希望職種	医療ソーシャルワーカー（社会福祉士）・・・地域連携課に配属	
5.希望条件	【仕事内容】	ケアミックス病院（緩和ケア病棟もあり）における ・入院～退院までの医療・福祉に係る相談・支援業務 ・ベッドコントロール業務 ・簡単なパソコン業務（データ入力・管理業務） ・簡単な渉外・広報業務 *さまざまな病棟でのローテーションによりキャリアアップが可能。
	【就業時間】	・8:45～17:10（休憩45分含む、残業は基本的になし） ・休日：4週8休（土日祝日休み、年間120日） ・有休：入職3ヶ月経過後、3日付与（6ヶ月経過後7日プラス付与） 半日有給休暇制度もあり、臨機応変に対応可能。
	【給 与】	・190,000～260,000円（各種手当含む） + 皆勤手当8,000円 *基本給は、経験年数によって判断。 ・賞与：年2回（年間4ヶ月分：過去10年以上継続中） ・昇給：年1回 ・交通費：実費全額支給（上限なし）
6.選考方法	書類選考・面接	
7.応募方法	履歴書・職務経歴書を下記宛先に送付願います。 （後日、担当者より連絡させていただきます） 事前の見学だけでも対応可能ですので、電話やメールでご相談ください。	
8.担当者および 連絡先	（郵送先）〒661-0025 尼崎市立花町4丁目3番18号 立花病院 総務課人事担当者宛て （電 話）06-6433-4457（地域連携課直通） 06-6438-3761（病院代表） （メール）thiikirenkei@tachibana-hp.net	