

求人情報記載シート

1.事業所名	地方独立行政法人 加古川市民病院機構 加古川中央市民病院	
2.事業所住所	〒675-8611 兵庫県加古川市加古川町本町4-3-9番地	
3.電話番号	(079) 451-8602 (直通)	
4.希望職種	医療ソーシャルワーカー (正職員) 【既卒・新卒】	
5.希望条件	【仕事内容】	業務内容 <ul style="list-style-type: none"> ・心理・社会的・経済的問題に対する調整援助 ・患者の退院援助及び外来における援助 ・退院後の社会復帰援助 ・外来受診・転院における援助 ・地域医療機関及び福祉医療機関との連携 ・各種統計処理 ・その他関連事務業務 求める人物像 <ul style="list-style-type: none"> ・今までの経験を活かして急性期病院での役割を發揮できる方 ・チーム医療を推進できる方 ・患者・家族の思いを受け止め、共感し、退院調整できる方 ・業務の優先順位や必要時業務の効率化を考え、業務遂行できる方 ・地域でのネットワーク作りができ、地域医療に貢献できる方
	【就業時間】	平日 8:30~17:00 (休憩 45分) 【休暇】 土日・祝、年末年始(12月29日~1月3日)、夏季休暇(5日)、年次有給休暇
	【給 与】	・給 与：基本給月額197,000円以上 (専門卒初任給) / 200,000円以上 (大卒初任給) <給与例> 基本給月額246,000円+賞与+各種手当 (経験5年程度) 基本給月額280,000円+賞与+各種手当 (経験10年程度) 基本給月額310,000円+賞与+各種手当 (経験15年程度) 基本給月額367,000円+賞与+各種手当 (係長職) ※卒業区分は、最終学歴によります。 ※上記処遇は平成30年6月1日現在のものであり、今後変更になる場合があります。
6.選考方法	書類選考、面接試験 ※書類選考合格者にはメールにて次の選考試験 (面接) についてご案内いたします。 採用予定人数：3名	
7.応募方法	1) 当法人ホームページ採用情報 (http://www.kakohp.jp/recruit/) よりご応募ください。 2) 上記登録のうえ、採用担当宛に次の書類を郵送してください。 ①社会福祉士の資格証明書の写し・・・1部 (資格所持者のみ) ②成績証明書・・・1部 (資格取得見込みの方のみ) ③職務経歴書・・・1部 (作成された方のみ) ※上記1) の応募ページにも職歴を入力する項目はございますが、ご自身で作成された「職務経歴書」があれば同封してください。 【応募締切日】 平成30年9月21日 (金)	
8.担当者および連絡先	地方独立行政法人 加古川市民病院機構 加古川中央市民病院 人事部 採用担当 (北林・梶川・森本) 電話 079-451-8602 (直通) メール w.recruit-j@kakohp.jp ※詳細は、当院HP (http://www.kakohp.jp/recruit/) をご確認ください。	